# Anleitung Zoom für Teilnehmer

Bernhard Weichel

Evang. Brüdergemeinde Korntal

07.01.2021



# Inhaltsverzeichnis

1	Vorwort	3
2	Hinweise und Empfehlungen	3
3	Einrichten der Zoom App / Zoom-Anwendung	3
4	Beitreten zu einem Meeting	5
5	Audio Einstellungen testen	5
6	Weitere Einstellungen	7
7	Einige Hinweise zur Datensicherheit	7
8	Bei Problemen und Fehlermeldungen	8

#### 1 Vorwort

Diese Schnellanleitung (weil sie schnell hingeschrieben ist …) richtet sich an Mitglieder der Evang. Brüdergemeinde Korntal, die an einem "*Zoom*-Meeting" teinehmen wollen. Sie soll helfen, mit dem Videkonferenzsystem *Zoom* (Videoschalte) zurecht zu kommen.

**HInweis;:** Das System *Zoom* ist eine Ergänzung zum Livestream. Es ermöglicht, dass man miteinander ins Gespräch kommt.

Hauptanwendungen sind aber interaktive Veranstaltungen wie Gesprächskreise, Arbeitsbesprechungen und ähnliches.

#### 1.1 Konventionen

Diese Anleitung verwendet manchmal den Du-Stil, manchmal Sie. So ist es auch in unserer Gemeinde. Viele werden per Du angesprochen, viele per Sie.

Auch die deutsche Version von Zoom verwendet den Begriff Meeting für eine Veranstaltung über Zoom.

#### 2 Hinweise und Empfehlungen

- Am besten vorher mal probieren, die Zoom App/Anwendung vorher installieren.
- Für eine stabile Internetverbindung sorgen. Es ist besser, mit dem Lan-Kabel verbunden zu sein und nicht auf das W-Lan zu vertrauen.
- Tonqualität: Es ist wichtig, beim Sprechen nah am Mikrofon zu sein. Bitte testen Sie ggf. die Audio-Einstellungen in *Zoom*.
- Gesten wie Kopfnicken und Kopfschütteln können die Verständigung unterstützen, vor allem wenn das Mikrofon ausgeschaltet ist.
- Gegenlichtsituation vermeiden. Das Gesicht sollte hell oder beleuchtet, der Hintergrund sollte dunkel sein (nicht vor dem Fenster sitzen). Sonst sieht man nur die Silhuette.
- Wenn man ein Smartphone oder ein Tablet benutzt, sollte dieses stabil aufgestellt werden. Wenn das Gerät während der Veranstaltung bewegt wird, ist das sehr unangenehm für die anderen Teilnehmer.

## 3 Einrichten der Zoom App / Zoom-Anwendung

Das Einrichten der Zoom App ist in diesem Video gut deargestellt.

https://www.youtube.com/watch?v=7Gf82-XdJSY

Wer es lieber lesen möchte, für den stelle ich die Schritte hier zusammen. Leider ist in der Windows-Welt jeder Rechner anders ...

1. Starten Sie den Download über diesen Link: https://\*Zoom\*.us/download\#client\\_4meeting und klicken dann auf die Download - Taste unterhalb von "*Zoom*-Client für Meetings"





Abbildung 1: Download Zoom Anwendung

2. Wählen Sie im folgende Dialog "Datei speichern"

De Webbrowser Kunde wir beitreten Sie ihre erste Sitt       See mochten folgende Diete öffnen:	o	fnen von Zoom/nstaller.exe ×
Download       Image: Communication communicat	Die Webbrowser Kunde wir	Sie möchten folgende Datei öffnen:
Download       Vom Typ: Binary File (7,7 M8) Vom: http://d11ylktmag5yn.cloudfont.net         Wei self Firefox mit dieser Date verfahren?       Image: Comparison of the self firefox mit dieser Date verfahren?         ObwnThemAll:       Image: Comparison of the self firefox mit dieser Type immer diese Aktion ausfuhren         Coom-Plug-in für Micro       Image: Comparison of the self firefox mit dieser Type immer diese Aktion ausfuhren         Date ispeichern       Image: Comparison of the self firefox mit dieser Type immer diese Aktion ausfuhren         Dutok eine Schaltfläche, mit der Sie mit einem Klick ein Meeting starten oder planen         Download       Version 4.0.28681.0331	beitreten Sie Ihre erste Sitzi	I Zoominstaller.exe
Download       Ver: https://411yldtmag5yn.cloudfront.net         Wei self Fierder mit dieser Datei verfahren?		Vom Typ: Binary File (7,7 MB)
Download       We soll Firefox mit dieser Date verfahren?         @dfnen mit       @sownThemAll:         OswnThemAll:       @these particular to the source of		Von: https://d11yldzmag5yn.cloudfront.net
Offeren mit         DewenThemAlit         Otto OneClickt: Source         Otto Datei Spreichem         Die Zoom-Plug-in für         Die Zoom-Plug-in für Micro         Dutok eine Schaltfläche, mit der Sie mit einem Klick ein Meeting starten oder planen         Download         Version 4.0.28681.0331	Download	Wie soll Firefox mit dieser Datei verfahren?
DewnThemAlli         Otto OncClickt         Otto Specifier         Date specifiern         Date Schaltflache, mit der Sie mit einem Klick ein Meeting starten oder planen         Download         Version 4.0.28681.0331		○ Øffnen mit
Offa OneClick!       Citters/Ingo/Downloads/         © Datei speichern       @ Datei speichern         Eur Dateien dieses Typs immer diese Aktion ausführen       Date speichern         Date schaltflache, mit der Sie mit einem Klick ein Meeting starten oder planen       Abbrechen         Download       Version 4.0.28681.0331		O DownThemAll!
Download     Version 4.0.28681.0331		O dTa OneClick!
Zoom-Plug-in fit       Eur Dateien dieses Typs immer diese Aktion auführen         Das Zoom-Plug-in für Micro       Date geschem         Dutook eine Schaltfläche, mit der Sie mit einem Klick ein Meeting starten oder planen         Download       Version 4.0.28681.0331		Date: meichern
Zoom-Plug-in fit       Die Undeen aleen injel minier oleen aleen a		Contraction from The local day their welling
Das Zoom-Plug-in für Micro Dutook eine Schaltfläche, mit der Sie mit einem Klick ein Meeting starten oder planen connen. Download Version 4.0.28681.0331	Zoom-Plug-in fi	Eur Dateien dieses Typs immer diese Aktion austunien
Download Version 4.0.28681.0331	0	Datei speichern Abbrechen
Download Version 4.0.28681.0331	Das Zoom-Plug-in für Micro	
Download Version 4.0.28681.0331	Dutlook eine Schaltfläche, mit	der Sie mit einem Klick ein Meeting starten oder planen
Download Version 4.0.28681.0331	ionnen.	
Download Version 4.0.28681.0331		
Download Version 4.0.28661.0331	and the second se	No
	Download	¥EI SIUTI 4.0.2000 1.033 I

Abbildung 2: Download speichern

3. Suchen Sie auf Ihrem Rechner den Ordner "Downloads", darin das Installationsproramm (z.b. \*Zoom\*installer.exe). Starten Sie dieses mit einem Doppelklick.

![Installationsprogram starten(screenshots/017\_installer-ausfuehren.jpg){width="100mm" height="60mm"}

**HInweis:** Nach dem Starten der Anwendung gehen Sie bitte in die "Einstellungen" und aktivieren "Meeting Kontrolleiste immer anzeigen". Dann müssen Sie das nicht in jedem Meeting erneut einstellen.

O Aufzeichnung	Meeting-Steuerelemente
J Statistiken	Veeting-Kontrollleiste immer anzeigen 🕐
Tastaturkürzel	Größe der Chatanzeige (# +/-)
T Zugänglichkeit	



#### 4 Beitreten zu einem Meeting

In der Regel bekommt ihr einen Link vom Veranstalter per E-mail.

Der sieht zum Beispiel so aus:

https://zoom.us/j/12345678

Bitte klicke auf diesen Link oder kopiere ihn in die **Adresszeile** deines Web-Browsers (Chrome, Edge, Firefox, Opera usw.) Dann kommt je nach Endgerät eine Reihe von Meldungen, die hier leider nicht zuverlässig aufgeschrieben werden können. Daher nur folgende Hinweise:

- Bitte genau lesen, was auf den Dialogen steht, nicht wild drauf los klicken
- Meist kommt aber ein Dialog wie im folgenden Bild: Klicken Sie dort auf "Zoomus.app öffnen".

Klicken Sie bitte auf OK, wenn Sie den Systemdialog sehen.

	Dieser Link muss mit einer Anwend Senden an:	ung geöffnet werden.	
	Zoom		
	Andere Anwendung auswählen	Durchsuchen	
Falls keine Aufforder	Auswahl für zoommtg-Links spe	ichern.	aden und ausführe

Abbildung 4: Anwendung starten unter Windows

zoom.us.app öffnen? https://zoom.us möchte diese Anwendung öffnen.
Abbrechen zoom.us.app öffnen

Abbildung 5: Zoom App öffnen unter MacOS

#### 5 Audio Einstellungen testen

Wenn Sie das Meeting erreicht haben, dann sieht Ihr Bildschirm in etwa so aus:



Abbildung 6: Beispiel eines Meetings (virtuelles Abendgebet)

Sie können nun zunächst Lautsprecher & Mikrofon testen:



Abbildung 7: Lautsprecher und Mikrofon testen

Zuerst wird der Lautsprecher getestet.

• Lautsprecher wird getestet	
Hören Sie einen Klingelton?	
Ja Nein	
Lautsprecher 1: Wie Systemeinstellung	\$
Ausgabepegel:	
bermaru easymeetz-twweitheiz Itue	
Stummschalten Video abbrechen Sicherhei	it Teilnehme

Abbildung 8: Lautsprecher testen

Dann wird das Mikrofon getestet: Sagen Sie ein paar Worte. Diese werden aufgenommen und sofort wieder abgespielt.



Damit können Sie die Qualität beurteilen, mit der Sie den Ton an *Zoom* übergeben. Meist entspricht das auch der Qualität, welche die Teilnehmer hören.

Sprechen	und pausieren, l Wiedergabe'	hören Sie eir ?	ne
	1 al	Jein	
Mikrofon 2:	MacBook Pro Mikrofo	on (MacBook Pro	0
Eingabepegel:			
anniaru easymeerz+@w	reicheiz 1.ue		

Abbildung 9: Mikrofon testen

#### 6 Weitere Einstellungen

Sie können auch weitere Einstellungen erreichen über den Menüpunkt "Audio-Einstellungen". Hier ist es insbesondere sinnvoll, die Einstellung "Meeting Kontrolleiste immer anzeigen" zu wählen:



Abbildung 10: weitere Einstellugen

### 7 Einige Hinweise zur Datensicherheit

- Wenn sie Ihre Kamera sicher abschalten wollen, decken Sie diese einfach ab, z.b. mit einem gefalteten Papier.
- Wenn Sie Kamera und Mikrofon ausschalten wollen, verwenden Sie bitte nur die Möglichkeiten des Betriebssystems. Programme (wie Kaspersky) welche zusätzliche Sicherheit versprechen sind meist nicht notwendig und sorgen nur für unötige Verwirrung.
- Schließen Sie die Zoom-Anwendung nach der Veranstaltung.
- Klicken Sie nur auf einen Link, den Sie vom Veranstalter haben. Für manche Veranstaltungen richten wir von der Brüdergemeidne spezifische, aber einfach zu weiter zu gebende Links auf der Homepage der Brüdergemeinde ein.



• Achten Sie auf die Symbole unten links im Zoomfensgter. Dort können Sie Kamera und Ton ein- bzw. ausschalten.



Abbildung 11: Audio und Videotasten in der Kontrolleiste

Durchgestrichene Symbole zeigen an, dass die Funktion ausgeschaltet ist.



Abbildung 12: Audio / Video ausgeschaltet

#### 8 Bei Problemen und Fehlermeldungen

- Ton kommt nicht
  - Bitte die Funktion "Lautsprecher und Mikrofon testen"
- Es kommt die Meldung "Der Host ist noch in einem anderen Meeting"

Das passiert, wenn jemand ein "wiederkehrendes Meeting" verwendet, ohne es in Churchtools zu belegen.

- Bitte in Churchtools nachschauen, ob es einen Belegungskonflikt gibt
- Bitte wende dich an den Veranstalter des Meetings über Telefon / Chat
- Bitte wende dich an ctsupport@bruedergemeinde-korntal.de